

Số: /KH-THCSHD

Thanh Khê, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH **Cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024**

Căn cứ Công văn 1200/PGDDĐT-VP ngày 16 tháng 10 năm 2023 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ KĐCLGD và xây dựng trường chuẩn quốc gia năm học 2023-2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Thanh Khê;

Căn cứ Kế hoạch số 197/KH-THCSHD ngày 06 tháng 9 năm 2023 Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024.

Trường THCS Hoàng Diệu xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2023-2024 như sau :

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Triển khai thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và trường chuẩn quốc gia theo quy định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT đối với trường trung học cơ sở, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học (gọi tắt là Thông tư số 18);

2. Xây dựng và thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục phù hợp với điều kiện của nhà trường, hiệu quả và khả thi.

3. Tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên làm công tác kiểm định chất lượng giáo dục trong nhà trường.

4. Hoàn thành hồ sơ Tự đánh giá trong năm học 2023-2024, chuẩn bị Tự đánh giá chất lượng nhà trường 05 năm, từ năm học 2019-2020 đến năm học 2023-2024.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác cải tiến chất lượng

- Xây dựng kế hoạch và triển khai cải tiến các hoạt động trên cơ sở báo cáo tự đánh giá của nhà trường, báo cáo đánh giá ngoài, phù hợp với điều kiện của nhà trường để từng bước nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường;

- Rà soát bổ sung các điều kiện còn thiếu của các tiêu chí để hoàn thiện từng bước các tiêu chuẩn đảm bảo đạt theo Thông tư 18

- Có Kế hoạch tham mưu cấp trên hỗ trợ các trang thiết bị, CSVC cho các PHBM. Thực hiện báo cáo tình hình cơ sở vật chất nhà trường với sự xuống cấp nghiêm trọng của toàn bộ khu nhà dạy học gồm 20 phòng học và 02 PHBM để thực hiện phá dỡ và xây mới khu nhà dạy học và PHBM đúng tiến độ theo Quyết định số

2435/QĐ-UBND ngày 10 tháng 7 năm 2020 về Phê duyệt Đề án xây dựng, nâng cấp, mở rộng trường học giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng để kịp thời hoàn thành các nội dung tiêu chí chưa đảm bảo.

- Rà soát lại các PHBM của nhà trường, thực hiện cải tạo, sửa chữa cho phù hợp với việc thực hiện chương trình GDPT 2018 và tính hiệu quả của các PHBM.

- Thực hiện sửa chữa, mua sắm trang thiết bị cần thiết trong giai đoạn chờ được cấp thiết bị mới cho việc thực hiện chương trình. Khuyến khích giáo viên tự làm đồ dùng dạy học, sử dụng đồ dùng dạy học số...

- Cuối năm học, báo cáo kết quả cải tiến chất lượng giáo dục về phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 12/6/2024.

2. Công tác thực hiện hồ sơ Tự đánh giá

- Trên cơ sở kết quả Đánh giá ngoài của chu kỳ trước, các tổ, bộ phận công tác kiểm tra, rà soát các nội dung còn thiếu minh chứng có kế hoạch xây dựng, bổ sung để cải tiến các nội dung tiêu chí chưa đạt thuộc phạm vi, trách nhiệm các tổ, bộ phận công tác.

- Thành lập hội đồng tự đánh giá và xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tự đánh giá theo lộ trình xuyên suốt trong năm học 2023-2024. Thời gian thực hiện hồ sơ tự đánh giá là từ năm học 2019-2020 đến năm học 2023-2024 (5 năm)

- Trong quá trình thu thập minh chứng cho công tác tự đánh giá, thực hiện sắp xếp các minh chứng khoa học. Tiến hành xây dựng hồ sơ điện tử nhà trường, trước tiên thực hiện cho năm học 2023-2024. Đây là cơ sở để thực hiện hồ sơ kiểm định chất lượng hiệu quả cho các năm học sau.

- Tiến hành bồi dưỡng công tác tự đánh giá cho đội ngũ.

3. Khung kế hoạch cụ thể

Tiêu chí	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Các nguồn lực cần huy động	Ghi chú
	I. Tiêu chuẩn 1				
1	Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch chiến lược nhà trường giai đoạn 2023-2028, bổ sung tầm nhìn chiến lược, trong đó chú ý việc tham mưu xây dựng CSVC hạ tầng nhà trường phù hợp với các quy định của Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 về Tiêu chuẩn cơ sở vật chất và phù hợp với yêu cầu của việc thực hiện CTGDPT 2018. Thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ thường xuyên, liên tục. Đảm bảo đủ giáo viên thực hiện chương trình GDPT 2018 và đảm bảo chất lượng đội ngũ.	Tháng 8,9 /2023	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng	Hội đồng trường, kinh phí cho công tác bồi dưỡng giáo viên	
2	Thường xuyên duy trì hoạt động điều dẫn của các Hội đồng trong nhà trường như Hội đồng trường, hội đồng thi đua khen thưởng và các hội đồng khác...có kế hoạch hằng năm về kiện toàn tổ chức bộ máy phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, đồng thời phát huy vai trò, trách nhiệm của từng thành viên trong tổ chức bộ máy để ngày càng nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường.	Tháng 8,9 /2023	Hiệu trưởng	Hội đồng trường	

3	<p>Duy trì và phát triển Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường</p> <p>Đối với tổ chức Công đoàn, chi đoàn và Liên đội, việc phát huy vai trò của công tác lãnh đạo của chi bộ nhà trường với các tổ chức đoàn thể cần được đẩy mạnh. Chi bộ chỉ đạo nhà trường tạo mọi điều kiện thuận lợi để mỗi tổ chức tiếp tục phát huy điểm mạnh, là một trong các nhân tố hỗ trợ việc nâng cao thương hiệu, uy tín của nhà trường với địa phương. Động viên và chia sẻ để các đoàn viên khắc phục khó khăn để tham gia các hoạt động của công đoàn, chi đoàn và phong trào thanh niên xung kích tại địa phương tốt hơn, Công đoàn và chi đoàn phát huy vai trò của mình trong công tác phát triển đảng viên của chi bộ. Hỗ trợ nhà trường hoàn thành các nhiệm vụ giáo dục theo Kế hoạch giáo dục nhà trường đã đề ra.</p>	Cả năm	Bí thư chi bộ, CTCD, BT chi đoàn, TPT Đội	Chi ủy, BCH CD, BCH Đoàn	
4	<p>Duy trì về số lượng, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo quy định; Kiện toàn tổ văn phòng, tổ chuyên môn phù hợp với Chương trình GDPT 2018 cơ cấu tổ chức theo quy định;</p> <p>Duy trì hoạt động Tổ chuyên môn, tổ văn phòng thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.</p>	Cả năm	BGH	Tổ trưởng chuyên môn, TT tổ văn phòng	

5	<p>Thực hiện báo cáo tình hình CSVN nhà trường, tham mưu xây dựng mới khu phòng học 3 tầng để mở rộng diện tích lớp học, xây mới các PHBM nhằm đảm bảo mạng lưới trường lớp và sĩ số học sinh/lớp, thực hiện tốt công tác tuyển sinh đầu cấp, đảm bảo đúng Điều lệ trường trung học.</p> <p>Tổ chức tập huấn cho học sinh làm công tác tổ chức lớp như lớp trưởng, lớp phó và các tổ trưởng, tổ phó nhằm phát huy hơn nữa trong công tác tự quản tại lớp.</p>	Cả năm	HT, TPT khối trưởng CN	GVCN	
6	<ul style="list-style-type: none"> - Cải tiến công tác QL tài chính, hành chính, tài sản nhà trường theo hướng công khai, minh bạch, hiệu quả nhằm phục vụ tốt hơn cho các hoạt động giáo dục của nhà trường; - Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số hiệu quả trong công tác quản lý hành chính, tài chính và tài sản của nhà trường; - Xây dựng kế hoạch ngắn hạn, trung hạn và dài hạn để tạo các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương 	Cả năm	HT, PHT	Kế toán, Ban CNTT và chuyển đổi số	
7	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên; 	Tháng 6 hàng năm	HT, PHT	Các tổ trưởng	

	<ul style="list-style-type: none"> - Phân công, sử dụng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên rõ ràng, hợp lý đảm bảo hiệu quả hoạt động của nhà trường; - Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên được đảm bảo các quyền theo quy định. - Có các biện pháp để phát huy năng lực của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong việc xây dựng, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường. 				
8	<p>Quản lý các hoạt động giáo dục</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với quy định hiện hành, điều kiện thực tế địa phương và điều kiện của nhà trường. Thực hiện đầy đủ và rà soát, đánh giá, điều chỉnh kịp thời. - Có các biện pháp chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá của nhà trường đối với các hoạt động giáo dục, được cơ quan quản lý đánh giá đạt hiệu quả. Quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định 	Cả năm	HT, PHT	TTCM	
9	<p>Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phát huy quyền làm chủ của Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên khi tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến khi xây dựng kế hoạch, nội quy, quy định, quy 	Cả năm	HT, CTCĐ	HĐ trường	

	<p>chế liên quan đến các hoạt động của nhà trường;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện giải quyết các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (nếu có) thuộc thẩm quyền xử lý của nhà trường đúng pháp luật, có báo cáo thực hiện quy chế dân chủ cơ sở hàng năm. - Thực hiện các biện pháp và cơ chế giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả. - Thực hiện tốt công tác công khai trong nhà trường theo quy định. 				
10	<p>Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học</p> <ul style="list-style-type: none"> - Duy trì hộp thư góp ý, Website và các hình thức khác để tiếp nhận, xử lý các thông tin phản ánh của người dân; đảm bảo an toàn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường; - Thực hiện các biện pháp giáo dục tích cực, tôn trọng sự khác biệt; giáo dục để hạn chế, xóa bỏ hiện tượng kỳ thị, hành vi bạo lực, vi phạm pháp luật về bình đẳng giới trong nhà trường. Nhà trường thường xuyên kiểm tra, thu thập, đánh giá, xử lý các thông tin, biểu hiện liên quan đến bạo lực học đường, an ninh trật tự và có biện pháp ngăn chặn kịp thời, hiệu quả. 	Cả năm	HT, PHT	Ban CNTT và Website, Toàn trường	

	- Thường xuyên phổ biến, hướng dẫn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh được thực hiện phương án đảm bảo an ninh trật tự; vệ sinh an toàn thực phẩm; an toàn phòng, chống tai nạn, thương tích; an toàn phòng, chống cháy, nổ; an toàn phòng, chống thảm họa, thiên tai; phòng, chống dịch bệnh; phòng, chống các tệ nạn xã hội và phòng, chống bạo lực trong nhà trường;				
	II. Tiêu chuẩn 2	Cả năm			
1	Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng -Tạo điều kiện để CBQL được bồi dưỡng, tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ quản lý giáo dục theo quy định. - Duy trì đánh giá CBQL đạt chuẩn hiệu trưởng ở mức khá, tốt.	Cả năm	HT, PHT	Toàn trường	
2	Đối với giáo viên - Duy trì số lượng, cơ cấu giáo viên đảm bảo thực hiện Chương trình giáo dục và tổ chức các hoạt động giáo dục; - Duy trì tỷ lệ 100% giáo viên đạt chuẩn trình độ đào	Cả năm	BGH, TTCM	Giáo viên	

	<p>tạo được duy trì ổn định và tăng dần tỉ lệ trên chuẩn theo lộ trình phù hợp;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Duy trì 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, có 100% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức đạt trở lên, trong đó có ít nhất 95% trở lên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên trong đó có ít nhất 90% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt; - Duy trì và bồi dưỡng giáo viên về khả năng tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, định hướng phân luồng cho học sinh; có khả năng hướng dẫn nghiên cứu khoa học; không có giáo viên bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên. - Bồi dưỡng, hướng dẫn để giáo viên có báo cáo kết quả nghiên cứu khoa học hàng năm và tăng tỉ lệ lên các năm. Khuyến khích giáo viên viết sáng kiến và xây dựng kế hoạch phổ biến học tập sáng kiến trong đội ngũ. 				
3	<p>Đối với nhân viên</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo số lượng nhân viên hoặc giáo viên kiêm nhiệm để đảm nhiệm các nhiệm vụ do hiệu trưởng phân công công việc phù hợp, hợp lý theo năng lực; 	Cả năm	Hiệu trưởng	Tổ trưởng VP, nhân viên	

	<p>không có nhân viên bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.</p> <p>- Tạo điều kiện để nhân viên học tập nâng cao trình độ Hằng năm, được tham gia đầy đủ các khóa, lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm.</p>				
4	<p>Đối với học sinh</p> <p>- Thực hiện tuyển sinh đảm bảo về tuổi học sinh theo quy định; Học sinh thực hiện các nhiệm vụ và đảm bảo các quyền theo quy định.</p> <p>- Thường xuyên quan tâm và phát hiện kịp thời học sinh vi phạm các hành vi không được phép để có biện pháp giáo dục phù hợp và có chuyển biến tích cực.</p> <p>- Thường xuyên đôn đốc, bồi dưỡng, phụ đạo để học sinh có thành tích trong học tập, rèn luyện tốt có ảnh hưởng tích cực đến các hoạt động của lớp và nhà trường.</p>	Cả năm	HT, PHT	Ban HĐGDNGLL, GVCN, PHHS	
	III. Tiêu chuẩn 3				
1	<p>Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập</p> <p>- Duy trì khuôn viên nhà trường đảm bảo xanh, sạch,</p>	Cả năm	HT, PHT	Tổ văn phòng, GVCN; CBGVGNV và	

	<p>đẹp, an toàn để tổ chức các hoạt động giáo dục; cổng trường, biển tên trường và tường hoặc rào bao quanh đẹp, an toàn.</p> <p>- Thực hiện Báo cáo, tham mưu với UBND quận để xây mới khu hướng Nam- dãy phòng học 3 tầng đúng kế hoạch theo Quyết định 2435/QĐ-UBND ngày 10/7/2020 về Phê duyệt đề án nâng cấp, mở rộng trường học giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng, đề xuất nâng tầng, để trống tầng 1 nhằm cải tạo diện tích sân chơi, lắp đặt thiết bị luyện tập.</p> <p>Khu sân chơi, có đủ thiết bị tối thiểu, đảm bảo an toàn để luyện tập thể dục, thể thao và các hoạt động giáo dục của nhà trường.</p>			HS	
2	<p>Phòng học, phòng học bộ môn và khôi phục vụ học tập</p> <p>- Duy trì đủ các phòng học, đề xuất mua sắm bổ sung bàn ghế phù hợp với tầm vóc học sinh, bàn ghế của giáo viên, bảng viết, đủ điều kiện về ánh sáng, thoáng mát; đảm bảo học nhiều nhất là hai ca trong một ngày; Có đủ phòng học bộ môn theo quy định; Có phòng hoạt động Đoàn - Đội, thư viện và phòng truyền thống.</p>	Cả năm	HT	TTCM, GV phụ trách PBM, TB	

	<p>- Thực hiện rà soát diện tích, cải tạo, sửa chữa và sắp xếp lại các PHBM theo tiêu chuẩn của Thông tư 14/2020/TT-BGDĐT để đảm bảo các điều kiện theo yêu cầu và thực hiện đề nghị công nhận theo chuẩn mới. Đảm bảo các yêu cầu thuận lợi cho học sinh khuyết tật học hòa nhập; Các phòng học, phòng học bộ môn thực hiện sửa chữa, mua sắm bổ sung các thiết bị dạy học cơ bản và sử dụng đồ dùng dạy học số theo quy định của chương trình GDPT2018 trong thời gian chờ thiết bị được cấp về. Tiếp tục xây dựng các phòng học bộ môn Âm nhạc, Mĩ thuật, Tin học đạt chuẩn trong thời gian đến.</p>				
3	<p>Khởi hành chính – quản trị</p> <p>- Duy trì các hoạt động hành chính - quản trị của nhà trường có đầy đủ các thiết bị được sắp xếp hợp lý, khoa học và hỗ trợ hiệu quả các hoạt động nhà trường.</p> <p>- Xây mới nhà xe giáo viên và học sinh sau khi việc xây mới dãy phòng học 3 tầng được thực hiện nhằm bố trí hợp lý hơn vị trí để xe, trả lại sân chơi và đảm bảo an toàn, trật tự; Định kỳ sửa chữa, bổ sung các thiết bị khởi hành chính - quản trị.</p>	Cả năm	Tổ trưởng VP	CBGVNV	

4	<p>Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước</p> <ul style="list-style-type: none"> - Duy trì đảm bảo khu vệ sinh riêng cho nam, nữ, giáo viên, nhân viên, học sinh không ô nhiễm môi trường; sử dụng thuận lợi cho học sinh khuyết tật học hòa nhập; được xây dựng phù hợp với cảnh quan và theo quy định; - Hệ thống cấp nước sạch, hệ thống thoát nước, thu gom và xử lý chất thải đáp ứng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Y tế. 	Cả năm	HT	Tổ văn phòng	
5	<p>Thiết bị</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục duy trì đủ thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu tối thiểu theo quy định; Hệ thống máy tính được kết nối internet phục vụ công tác quản lý, hoạt động dạy học; Hằng năm, có kế hoạch mua mới bổ sung các thiết bị dạy học, khuyến khích giáo viên sử dụng ĐDDH số. - Tiếp tục phát động phong trào tự làm thiết bị dạy học, sử dụng có hiệu quả đáp ứng yêu cầu đổi mới nội dung phương pháp dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường. - Duy trì, bảo trì, sửa chữa, bổ sung, mua mới các thiết 	Cả năm	HT	Cô Ánh TB, Các TTCM	

	bị vắng phòng và các thiết bị khác phục vụ các hoạt động của nhà trường;				
	IV. Tiêu chuẩn 4	Cả năm			
1	<p>Ban đại diện cha mẹ học sinh</p> <p>- Duy trì hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh. Phối hợp có hiệu quả với nhà trường, xã hội trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động giáo dục; hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh; huy động học sinh đến trường, vận động học sinh đã bỏ học trở lại lớp và thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.</p>	Cả năm	HT, Trưởng ban đại diện CMHS	Trưởng ban đại diện CMHS các lớp, GVCN	
2	<p>Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường</p> <p>- Tiếp tục tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền để tạo điều kiện cho nhà trường thực hiện phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển;</p> <p>- Phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân để giáo dục truyền thống lịch sử, văn hóa, đạo đức lối sống, pháp luật, nghệ thuật, thể dục thể thao và các nội dung giáo dục khác cho học sinh; chăm sóc di tích lịch sử,</p>	Cả năm	HT	TTCM	

	cách mạng, công trình văn hóa; chăm sóc gia đình thương binh, liệt sĩ, gia đình có công với cách mạng, Bà mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương.				
	V. Tiêu chuẩn 5	Cả năm			
1	<p>Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện CTGDPT, nhất là CTPT 2018. Tổ chức dạy học đúng, đủ các môn học chương trình, kế hoạch giáo dục; lựa chọn nội dung, thời lượng, phương pháp, hình thức dạy học phù hợp với từng đối tượng và đáp ứng yêu cầu, khả năng nhận thức của học sinh. - Vận dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học, tổ chức hoạt động dạy học đảm bảo mục tiêu, nội dung giáo dục, phù hợp đối tượng học sinh và điều kiện nhà trường; bồi dưỡng phương pháp tự học, nâng cao khả năng làm việc theo nhóm và rèn luyện kỹ năng vận động kiến thức vào thực tiễn. Phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập rèn luyện. - Hằng năm, rà soát, phân tích, đánh giá hiệu quả và tác động của các biện pháp, giải pháp tổ chức các hoạt 	Cả năm	HT, PHT	TTCM, GV	

	động giáo dục nhằm nâng cao chất lượng dạy học của giáo viên, học sinh.				
2	<p>Tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện.</p> <p>- Tiếp tục thực hiện tốt công tác “An sinh”, xây dựng KH và Tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện đáp ứng được mục tiêu giáo dục theo kế hoạch giáo dục; có học sinh có năng khiếu về các môn học, thể thao, nghệ thuật được cấp có thẩm quyền ghi nhận.</p>	Cả năm	HT, PHT, TTCM	GV	
3	<p>Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo quy định</p> <p>- Tiếp tục thực hiện giảng dạy nội dung giáo dục địa phương cho học sinh 6,7,8 theo chương trình GDPT 2018 và lồng ghép nội dung GDĐP vào các môn học theo kế hoạch ở khối 9; đảm bảo phù hợp với mục tiêu môn học và gắn lý luận với thực tiễn.;</p> <p>- Thực hiện các hình thức kiểm tra, đánh giá học sinh về nội dung giáo dục địa phương đảm bảo khách quan</p>	Cả năm	PHT, TTCM	GV	

	<p>và hiệu quả;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hằng năm, kiểm tra, rà soát, đánh giá, cập nhật tài liệu, đề xuất điều chỉnh nội dung giáo dục địa phương của các môn học và các HĐGD có nội dung GDĐP. 				
4	<p>Các hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục tổ chức, thực hiện kế hoạch các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo quy định và phù hợp với điều kiện của nhà trường và đạt kết quả thiết thực. - Định kì rà soát, đánh giá kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. 	Cả năm	PHT, TTCM	GV	
5	<p>Hình thành, phát triển các kỹ năng sống cho học sinh</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục có kế hoạch định hướng giáo dục học sinh hình thành, phát triển các kỹ năng sống phù hợp với khả năng học tập của học sinh, điều kiện nhà trường và địa phương. Hướng dẫn học sinh tự đánh giá kết quả học tập và rèn luyện và vận dụng kiến thức vào thực tiễn. - Tổ chức cho học sinh rèn luyện, tích lũy kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật cho học sinh có chuyên biến tích cực thông qua các hoạt động giáo dục; có đạo đức, lối sống của học sinh từng bước 	Cả năm	PHT, TTCM, Ban HĐGDNGLL	GVCN, GVBM, HS	

	<p>được hình thành, phát triển phù hợp với phong tục tập quán ở địa phương và truyền thống văn hóa dân tộc Việt Nam.</p> <p>- Tăng cường hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học, công nghệ.</p>				
6	<p>Kết quả giáo dục</p> <p>- Cải tiến nâng cao kết quả 02 mặt giáo dục</p> <p>- Không có học sinh lưu ban hẳn.</p> <p>- Không có HS xếp loại HK yếu/ chưa đạt</p> <p>- Tỷ lệ tốt nghiệp: 100%</p> <p>- Tỷ lệ HS đậu lớp 10 công lập 70-80%</p> <p>- Phân đầu phân luồng sau THCS từ 10-30% tham gia học nghề</p>	Cả năm	HT, PHT, TTCM	Nhóm trưởng, GVBM, HS	

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục của nhà trường trong năm học 2023 – 2024, các tổ chuyên môn, văn phòng và cán bộ, giáo viên, nhân viên theo phân công thực hiện các công việc được giao, báo cáo kết quả vào 15 tháng 5 năm 2024.

Nơi nhận:

- Hội đồng trường;
- TT; BTĐ;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hữu Ánh

